2

17 июня

2024 год

**№ 7**

Нижнеикорецкий

муниципальный

ВЕСТНИК

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**НИЖНЕИКОРЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «23» мая 2024 г. № 59

с.Нижний Икорец

**Об утверждении Порядка уведомления**

**представителя нанимателя (работодателя)**

**о фактах обращения в целях склонения**

**муниципального служащего администрации**

**Нижнеикорецкого сельского поселения**

**Лискинского муниципального района**

**Воронежской области к совершению**

**коррупционных правонарушений**

В соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 № 25- ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", администрация Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области к совершению коррупционных правонарушений.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Нижнеикорецкого

сельского поселения А. Н. Тишков

Утвержден

постановлением администрации

Нижнеикорецкого сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от «23» мая 2024 г. № 59

Порядок

уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района воронежской области к совершению коррупционных правонарушений

I. Общие положения

1.1. Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок) разработан на основании ч. 5 ст. 9 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

1.2. Порядок определяет процедуры уведомления муниципальными служащими администрации Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области (далее - муниципальный служащий) представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление о коррупционных правонарушениях), регистрации таких уведомлений о коррупционных правонарушениях, организации проверки содержащихся в них сведений, действий представителя нанимателя (работодателя) при получении уведомления о коррупционных правонарушениях, а также гарантии муниципальным служащим, уведомившим представителя нанимателя (работодателя) о склонении их к коррупционным правонарушениям.

II. Направление и регистрация уведомлений о коррупционных правонарушениях

2.1. Прием и регистрация уведомлений о коррупционных правонарушениях осуществляется Управляющим делами

2.2. Муниципальный служащий обязан направить уведомление о коррупционном правонарушении не позднее рабочего дня, следующего за днем, в течение которого поступило обращение о склонении его к совершению коррупционных правонарушений.

В случае нахождения муниципального служащего в командировке, в отпуске, вне места прохождения службы он обязан направить уведомление о коррупционном правонарушении незамедлительно с момента прибытия к месту прохождения службы.

2.3. Уведомление о коррупционном правонарушении направляется письменно по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку путем передачи или направления по почте.

2.4. Уведомление о коррупционном правонарушении должно содержать следующие сведения:

- фамилию, имя, отчество, должность, место жительства и телефон лица, направившего уведомление;

- описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к муниципальному служащему в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия). Если уведомление о коррупционном правонарушении направляется муниципальным служащим, указанным в пункте 2.7 настоящего Порядка, указываются фамилия, имя, отчество и должность служащего, которого склоняют к совершению коррупционных правонарушений;

- подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить муниципальный служащий по просьбе обратившихся лиц;

- все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;

- способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению;

- информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения;

- сведения о направлении уведомления о коррупционном правонарушении в органы прокуратуры и другие государственные органы и содержание данного уведомления.

К уведомлению о коррупционном правонарушении прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений.

2.5. Уведомление о коррупционном правонарушении не позднее дня, следующего за днем поступления, подлежит обязательной регистрации в журнале учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал).

Ведение журнала осуществляет Управляющим делами по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.6. Управляющий делами обязан выдать муниципальному служащему, направившему уведомление о коррупционном правонарушении, талон-уведомление с указанием данных о лице, принявшем уведомление о коррупционном правонарушении, дате и времени его принятия.

Талон-уведомление вручается муниципальному служащему под роспись в талоне-корешке.

В случае если уведомление о коррупционном правонарушении поступило по почте, талон-уведомление направляется муниципальному служащему, направившему уведомление о коррупционном правонарушении, по почте заказным письмом.

Отказ в регистрации уведомления о коррупционном правонарушении, а также невыдача талона-уведомления не допускается.

Форма талона-уведомления и талона-корешка устанавливается приложением № 3 к настоящему Порядку.

2.7. Муниципальный служащий, которому стало известно о факте обращения каких-либо лиц к иным муниципальным служащим (в связи с исполнением служебных обязанностей) в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом представителя нанимателя (работодателя) в порядке, установленном п. 2.2 - 2.4 настоящего Порядка.

2.8. Сведения, содержащиеся в уведомлении о коррупционном правонарушении, и информация о лице, уведомившем о коррупционном правонарушении, относятся к конфиденциальной информации.

III. Рассмотрение уведомления о коррупционном правонарушении

и организация проведения проверки

3.1. Зарегистрированное уведомление о коррупционном правонарушении передается не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов администрации Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области (далее - Комиссия) для рассмотрения.

3.2. Протокол Комиссии с приложением имеющихся материалов направляется для рассмотрения представителю нанимателя (работодателю).

3.3. Лицо, уведомившее о коррупционном правонарушении, вправе:

- получать информацию о решении, принятом представителем нанимателя (работодателем) по итогам рассмотрения уведомления о коррупционном правонарушении;

- обжаловать решение представителя нанимателя (работодателя), принятое по итогам рассмотрения уведомления о коррупционном правонарушении, в установленном законом порядке.

3.4. По решению представителя нанимателя (работодателя) уведомление о коррупционном правонарушении не позднее 10 дней со дня его регистрации в журнале направляется в правоохранительные органы для проведения проверки.

IV. Меры государственной защиты и гарантии, обеспеченные

представителем нанимателя (работодателем)

4.1. Муниципальному служащему, уведомившему представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения либо о фактах обращения каких-либо лиц к иным муниципальным служащим (в связи с исполнением служебных обязанностей) в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, обеспечивается государственная защита в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом от 20.08.2004 № 119-ФЗ "О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства".

4.2. Лицо, уведомившее о коррупционном правонарушении, может быть уволено, переведено (перемещено) на иную должность (на другую работу или на другое рабочее место) по инициативе представителя нанимателя (работодателя), за исключением вышестоящей должности, либо привлечено к дисциплинарной ответственности, применяемой представителем нанимателя (работодателя) в случае совершения этим лицом дисциплинарного проступка или иного правонарушения, только по итогам рассмотрения Комиссией обращения муниципального служащего об обеспечении гарантий трудовой деятельности в течение двух лет со дня уведомления о факте обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционного правонарушения.

4.3. Гарантия, предусмотренная п. 4.2 настоящего Порядка, действует в отношении муниципального служащего, уведомившего о коррупционном правонарушении, в течение двух лет с даты регистрации уведомления о коррупционном правонарушении.

4.4. В случае если сведения, содержащиеся в уведомлении о коррупционном правонарушении, по итогам проверки, проведенной представителем нанимателя (работодателем), не подтвердились, гарантия, предусмотренная п. 4.2 настоящего Порядка, может быть отменена решением Комиссии.

4.5. Гарантии не применяются к лицу, признанному вступившим в законную силу приговором суда виновным в клевете либо в заведомо ложном доносе по фактам, изложенным в уведомлении о коррупционном правонарушении.

Приложение № 1

к Порядку

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность представителя

нанимателя (работодателя))

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

муниципального служащего, место

жительства, телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о факте обращения в целях склонения муниципального служащего

к совершению коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к муниципальному служащему в связи с исполнением им служебных обязанностей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, место, время, другие условия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

был бы совершить муниципальный служащий по просьбе обратившихся лиц)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

склоняющем к коррупционному правонарушению)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(информация о направлении уведомления о склонении к коррупционным

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

правонарушениям в органы прокуратуры и другие государственные органы,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

а также содержание данного уведомления)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (фамилия и инициалы)

Приложение № 2

к Порядку

ЖУРНАЛ

регистрации уведомления представителя нанимателя о фактах склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата регистрации уведомления | ФИО подавшего уведомление | Подпись подавшего уведомление | Присвоенный регистрационный номер | Дата присвоения номера | ФИО регистратора | Подпись регистратора |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 3

к Порядку

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ТАЛОН-КОРЕШОК  № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Уведомление принято от \_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. муниципального служащего)  Краткое содержание уведомления  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Уведомление принято:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О., должность и подпись лица, принявшего уведомление)  "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись лица, получившего талон-уведомление)  "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |  | ТАЛОН-УВЕДОМЛЕНИЕ  № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Уведомление принято от \_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. муниципального служащего)  Краткое содержание уведомления  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Уведомление принято:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О., должность лица, принявшего уведомление)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (номер по Журналу)  "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись лица, принявшего уведомление) |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**НИЖНЕИКОРЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «23» мая 2024 г. №60

с. Нижний Икорец

**Об утверждении Порядка уведомления**

**представителя нанимателя (работодателя)**

**о фактах обращения в целях склонения**

**руководителя муниципального учреждения**

**Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района к совершению**

**коррупционных правонарушений**

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 25.12.2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в целях принятия мер по предупреждению коррупции, администрация Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения руководителя муниципального учреждения Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района к совершению коррупционных правонарушений, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Нижнеикорецкого

сельского поселения А.Н. Тишков

Приложение

к постановлению администрации

Нижнеикорецкого сельского поселения

Лискинского муниципального района

от 23 мая 2024 г. №60

Порядок

уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения руководителя муниципального учреждения Лискинского муниципального района к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящий Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения руководителя муниципального учреждения Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок уведомления) разработан во исполнение требований Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" в целях предупреждения совершения коррупционных правонарушений и борьбы с коррупцией и определяет порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах склонения к совершению коррупционного правонарушения, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организацию проверки этих сведений и порядок регистрации таких уведомлений.

2. Во всех случаях обращения к руководителю муниципального учреждения каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, руководитель муниципального учреждения обязан не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, уведомить о данном факте главу Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района в письменной форме.

3. Руководитель муниципального учреждения обязан лично предупредить обращающихся к нему лиц с целью склонения к совершению коррупционного правонарушения о противоправности действий, которые они предлагают совершить.

4. Уведомление представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения с целью склонения руководителя муниципального учреждения к совершению коррупционного правонарушения (далее - уведомление) заполняется по форме, согласно приложению N 1 к настоящему Порядку и должно содержать следующие сведения:

1) фамилию, имя, отчество, заполняющего уведомление, его должность;

2) все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к совершению коррупционного правонарушения;

3) сущность предлагаемого коррупционного правонарушения (злоупотребление должностными полномочиями, нецелевое расходование бюджетных средств, превышение должностных полномочий, присвоение полномочий должностного лица, незаконное участие в предпринимательской деятельности, получение взятки, дача взятки и т.д.);

4) способ склонения к совершению коррупционного правонарушения (подкуп, угроза, обещание, обман и т.д.);

5) дата и время склонения к совершению коррупционного правонарушения.

5. Уведомление подписывается заполняющим и передается в администрацию Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района, где регистрируется в специальном журнале по форме, согласно приложению N 2 к настоящему Порядку. Журнал учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений должен быть пронумерован, прошит и скреплен печатью администрации Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района.

6. Специалист администрации, назначенный ответственным за ведение "Журнала учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений" администрации Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района (далее- специалист) в течение рабочего дня после поступления уведомления производит регистрацию уведомления и незамедлительно передает его главе Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района.

7. Специалист обязан выдать руководителю муниципального учреждения направившему уведомление о коррупционном правонарушении, талон-уведомление с указанием данных о лице, принявшем уведомление о коррупционном правонарушении, дате и времени его принятия, согласно приложению N 3 к настоящему Порядку.

Талон-уведомление вручается руководителю муниципального учреждения под роспись в талоне- корешке, который остается в администрации.

В случае если уведомление о коррупционном правонарушении поступило по почте, талон-уведомление направляется, направившему уведомление о коррупционном правонарушении, по почте заказным письмом.

Отказ в регистрации уведомления о коррупционном правонарушении, а также невыдача талона-уведомления не допускается.

8. Организация проверки сведений, указанных в уведомлении, осуществляется по поручению главы Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия).

9. Основными задачами деятельности Комиссии при проверке уведомления являются:

- незамедлительное принятие мер профилактического характера, направленных на предупреждение совершения коррупционных правонарушений, воспрепятствование вмешательству в деятельность администрации Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района посторонних лиц;

- определение признаков коррупционного правонарушения в действии (бездействии), которое предлагается совершить руководителю муниципального учреждения, уточнение фактических обстоятельств склонения к совершению коррупционного правонарушения, установления фактического круга лиц, участвующих в склонении к совершению коррупционного правонарушения.

10. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, может проводиться путем направления запросов в соответствующие органы.

11. Срок проведения проверки сведений, содержащихся в уведомлении, составляет 30 дней. При необходимости срок проведения проверки может быть продлен главой Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района на срок не более 30 дней.

По окончании проверки ее результаты, содержащие выводы и предложения, направляются главе Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района в виде служебной записки, подписанной всеми членами Комиссии.

12. При выявлении в ходе проверки уведомления фактов, свидетельствующих о совершении или приготовлении к совершению преступления или административного правонарушения, о них незамедлительно сообщается в соответствующие правоохранительные органы в трехдневный срок после рассмотрения заключения Комиссии главой Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района

13. Руководитель муниципального учреждения, направивший уведомление, в ходе проверки имеет право:

- давать письменные и устные объяснения по указанным в уведомлении фактам;

- представлять письменные заявления и иные документы;

- знакомиться с материалами проверки после ее окончания;

- представлять письменные возражения по результатам ознакомления с материалами проверки.

14. Комиссия в ходе проверки уведомления обязана обеспечивать соблюдение конституционных прав, конфиденциальность в отношении сведений, содержащихся в материалах проверки.

15. Глава Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района по результатам проверки принимает необходимые меры к предотвращению совершения руководителем муниципального учреждения коррупционных правонарушений, а также пресечению вмешательства в деятельность администрации Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района.

16. За неисполнение обязанностей, установленных настоящим Порядком, руководитель муниципального учреждения несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку уведомления

представителя нанимателя

(работодателя) о фактах

обращения в целях склонения

руководителя муниципального

учреждения к совершению

коррупционных правонарушений

Главе Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского

муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Уведомляю о факте обращения ко мне "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года в "\_\_\_\_" часов "\_\_\_\_" минут гражданина (юридического лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сообщаются все известные сведения об обратившемся физическом (юридическом) лице)

с целью склонения меня к совершению коррупционного правонарушения, а именно: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сообщаются сведения, в чем именно выражается коррупционное правонарушение)

Склонение к правонарушению производилось путем:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(способ склонения: подкуп, угроза, обман и т.д.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата составления уведомления "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение N 2

к Порядку уведомления

представителя нанимателя

(работодателя) о фактах

обращения в целях склонения

руководителя муниципального

учреждения к совершению

коррупционных правонарушений

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения руководителя муниципального учреждения Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района к совершению коррупционных правонарушений

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата регистрации уведомления | Ф.И.О. подавшего уведомление | Подпись подавшего уведомление | Регистрационный номер уведомления | Зарегистрировал Ф.И.О. Дата | Подпись регистратора |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 3

к Порядку уведомления

представителя нанимателя

(работодателя) о фактах

обращения в целях склонения

руководителя муниципального

учреждения к совершению

коррупционных правонарушений

|  |  |
| --- | --- |
| ТАЛОН-КОРЕШОК    N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Уведомление принято от \_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. руководителя муниципального учреждения)    Краткое содержание уведомления  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Уведомление принято:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О., должность и подпись лица, принявшего уведомление)    "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись лица, получившего талон-уведомление)    "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. | ТАЛОН-УВЕДОМЛЕНИЕ    N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Уведомление принято от \_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. руководителя муниципального учреждения)    Краткое содержание уведомления  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Уведомление принято:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О., должность лица, принявшего уведомление)    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (номер по Журналу)    "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись лица, принявшего уведомление) |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**НИЖНЕИКОРЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «23» мая 2024 г. № 61

с.Нижний Икорец

**Об утверждении Порядка принятия лицами, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, почетных или специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных и других организаций**

В соответствии с пунктом 10 части 1 статьи 14 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2015 года № 506 «Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, отдельные должности федеральной государственной службы, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций», администрация Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия лицами, замещающими должности муниципальной службы Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, почетных или специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных и других организаций.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Нижнеикорецкого сельского поселения А.Н.Тишков

Утвержден:

постановлением администрации

Нижнеикорецкого сельского поселения

Лискинского муниципального района

от 23.05.2024 № 61

Порядок принятия лицами, замещающими должности муниципальной службы Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, почетных или специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных и других организаций

1. Настоящий Порядок определяет процедуру принятия лицами, замещающими должности муниципальной службы Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, почетных или специальных званий (за исключением научных), наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных и других организаций (далее соответственно - звания, награды).

2. Лица, замещающие должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области (далее - муниципальные служащие), принимают звания, награды, с разрешения главы Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района (далее-Главы).

3. Муниципальный служащий из числа лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка (далее – муниципальный служащий), получивший звание, награду либо уведомленный иностранным государством, международной организацией, политической партией, иным общественным объединением, или другой организацией о предстоящем их получении, в течение трех рабочих со дня их получения либо со дня, когда ему стало известно о возможном их получении, лично представляет в администрацию Лискинского муниципального на имя Главы ходатайство о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или иной знак отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации (далее - ходатайство), составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4. Муниципальный служащий, отказавшийся от звания, награды, в течение трех рабочих дней со дня отказа лично на имя Главы уведомление об отказе в получении почетного или специального звания, награды или иного знака отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации (далее - уведомление), составленное по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

5. В случае, если во время служебной командировки, отпуска или в период временной нетрудоспособности муниципальный служащий получил звание, награду, был уведомлен о получении звания, награды, или отказался от их получения, срок представления ходатайства либо уведомления исчисляется со дня возвращения муниципального служащего из служебной командировки, со дня окончания отпуска, периода временной нетрудоспособности.

6. В случае, если муниципальный служащий по не зависящей от него причине не может представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в сроки, указанные в пунктах 3, 4, 5, настоящего Порядка, муниципальный служащий обязан предоставить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

7. Ходатайство (уведомление) регистрируется в Журнале учета ходатайств и уведомлений управляющим делами незамедлительно в присутствии муниципального служащего.

8. Журнал учета ходатайств и уведомлений ведется управляющим делами по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку.

9. Листы Журнала учета ходатайств и уведомлений должны быть прошнурованы, пронумерованы. Ответственность за хранение Журнала учета ходатайств и уведомлений несет управляющий делами.

10. На ходатайстве (уведомлении) ставится отметка о дате и времени его поступления в администрацию, номер регистрации в Журнале учета ходатайств и уведомлений, подпись управляющего делами.

11. После регистрации ходатайства (уведомления) муниципальному служащему выдается расписка в получении ходатайства (уведомления) по форме согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему Порядку с указанием даты его получения и номера регистрации в журнале учета ходатайств и уведомлений.

12. Муниципальный служащий, получивший награду, звание, до принятия Главой решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию на ответственное хранение ведущему специалисту администрации по акту приема-передачи по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку одновременно с ходатайством.

13. В целях принятия Главой объективного решения по вопросу рассмотрения ходатайства управляющий делами осуществляет подготовку информации о звании, награде, о состоянии дипломатических, политических взаимоотношений с иностранным государством, международной организацией, политической партией, другим общественным объединением, религиозным объединением, присвоившим звание или наградившим наградой (далее - информация).

14. В случае если по результатам подготовки информации, предусмотренной пунктом 13 настоящего Порядка установлено, что в должностные обязанности муниципального служащего не входит взаимодействие с иностранными государствами, международными организациями, политическими партиями, другими общественными объединениями и религиозными объединениями, а также, если награда, звание относятся к научным, награда и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию не позднее срока, предусмотренного пунктом 15 настоящего Порядка, возвращаются муниципальному служащему по акту приема-передачи по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

15. Ходатайство с информацией, уведомление направляется Главе не позднее 10 рабочих дней, следующих за днем регистрации ходатайства (уведомления).

По результатам рассмотрения ходатайства с информацией Глава принимает решение об удовлетворении ходатайства либо об отказе в удовлетворении ходатайства в течение 10 рабочих дней.

Решение об удовлетворении ходатайства либо об отказе в удовлетворении ходатайства оформляется в письменной форме в виде резолюции на ходатайстве.

На ходатайство, уведомление Глава налагает резолюцию о приобщении уведомления к личному делу муниципального служащего.

17. В случае удовлетворения Главой ходатайства оригиналы документов к званию, награда и оригиналы документов к ней в течение 10 рабочих дней со дня принятия Главой решения об удовлетворении ходатайства возвращаются муниципальному служащему по акту приема-передачи по форме согласно приложению №4 к настоящему Порядку.

В день передачи муниципальному служащему оригиналов документов к званию, награды и оригиналов документов к ней делается соответствующая отметка в Журнале учета ходатайств и уведомлений.

18. В случае отказа Главой в удовлетворении ходатайства, управляющий делами в течение 10 рабочих дней со дня принятия Главой решения об отказе в удовлетворении ходатайства письменно сообщает муниципальному служащему об этом и направляет награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию в соответствующий орган иностранного государства, международной организации, политической партии, другого общественного объединения, религиозного объединения.

19. Ходатайство (уведомление) подлежит приобщению к личному делу муниципального служащего.

Приложение 1

к Порядку принятия лицами, замещающими должности муниципальной службы Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, почетных или специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных и других организаций

Главе Нижнеикорецкого

сельского поселения Лискинского

муниципального района Тишкову А.Н.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, замещаемая должность)

ХОДАТАЙСТВО

о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или иной знак отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения, в том числе религиозного или другой организации

Прошу разрешить мне принять \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)(дата и место вручения документов к почетному или специальному званию, награды или иного знака отличия)

Документы к почетному или специальному званию, награда и документы к ней, знак отличия и документы к нему (нужное подчеркнуть)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование почетного или специального звания, награды или иного знакаотличия)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документов к почетному или специальному званию, награде или иному знаку отличия)

сданы по акту приема-передачи N \_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Ведущему специалисту администрации Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Форма расписки

в получении ходатайства о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или иной знак отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных и других организаций

Ходатайство о разрешении принять почетное и специальное звание, награду и иной знак отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных и других организаций (нужное подчеркнуть)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность муниципального служащего)

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. получено и зарегистрировано в Журнале учета ходатайств и уведомлений «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. № \_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность подпись лица)

Приложение 2

к Порядку принятия лицами, замещающими должности муниципальной службы Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, почетных или специальных званий, наград или иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций

Главе Нижнеикорецкого

сельского поселения Лискинского

муниципального района Тишкову А.Н.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в получении почетного или специального звания,

награды или иного знака отличия иностранных государств,

международных организаций, политических партий, иных

общественных объединений, в том числе религиозных

и других организаций

Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование почетного или специального звания, награды или иного знакаотличия)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Форма расписки

в получении уведомления об отказе в получении почетного или специального звания, награды или иного знака иностранных государств, международных организаций, политических партий, других общественных объединений, в том числе религиозных и других организаций

Уведомляю об отказе в получении почетного или специального звания, награды, иного знака иностранного государства, международной организации, политической партии, другого общественного объединения, в том числе религиозного или другой организации (нужное подчеркнуть)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность муниципального служащего)

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. получено и зарегистрировано в журнале учета ходатайств и уведомлений «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. № \_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность) (подпись)

Приложение № 3

к Порядку принятия лицами, замещающими должности муниципальной службы Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, почетных или специальных званий, наград или иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций

Журнал учета уведомлений и ходатайств

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Информация, о ходатайстве (уведомлении): вид, дата поступления, № регистрации | ФИО и должность муниципального служащего | ФИО ответственного лица уполномоченного органа и его подпись | Дата передачи ходатайства (уведомления) главе муниципального образования, дата и содержание принятого решения | Отметка о передаче на ответственное хранение награды и оригиналов документов к ней, оригиналов документов к званию (номер и дата акта приема-передачи) | Отметка о передаче награды и оригиналов документов к ней, оригиналов документов к званию (номер и дата акта приема-передачи) муниципальному служащему |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 4

к Порядку принятия лицами, замещающими должности муниципальной службы Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, почетных или специальных званий, наград или иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций

Форма акта приема-передачи

награды иностранного государства, международной организации, политической партии, другого общественного объединения, в том числе религиозного объединения и документов к ним

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, наименование должности муниципального служащего)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, наименование замещаемой должности)

с другой стороны, в соответствии с Положением о Порядке принятия лицами, замещающими должности муниципальной службы Лискинского муниципального района Воронежской области, почетных или специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных и других организаций

составили настоящий акт приема-передачи награды иностранного государства, международной организации, политической партии, другого общественного объединения или религиозного объединения и оригиналов документов к ней, оригиналов документов к почетному или специальному званию иностранного государства, международной организации, политической партии, другого общественного объединения и религиозного объединения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование награды, почетного или специального звания)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование документов к награде, почетному или специальному званию)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование иностранного государства, международной организации, политической партии, другого общественного объединения и религиозного объединения)

|  |  |
| --- | --- |
| Сдал:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата) | Принял:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата) |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**НИЖНЕИКОРЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 03 .06.2024 г. № 62**

|  |  |
| --- | --- |
| с. Нижний Икорец |  |

О внесении изменений в постановление №96 от 30.11.2023 года «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги

«Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса» на территории Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области администрация Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент Нижнеикорецкого сельского поселения по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса», утвержденный постановлением администрации Нижнеикорецкого сельского поселения от «30» ноября 2023 года г. №96, следующие изменения:

**1.1. Подпункт 6 подпункта 2.1. пункта 2 «Круг Заявителей» изложить в следующей редакции:**

«6) с заявлением вправе обратиться кадастровый инженер, выполняющий на основании документа, предусмотренного статьей 35 или статьей 42.3 Федерального закона «О кадастровой деятельности», кадастровые работы или комплексные кадастровые работы в отношении соответствующего объекта недвижимости, являющегося объектом адресации.».

**1.2. Подпункт 6.2. пункта 6 изложить в следующей редакции:**

«6.2. Результат предоставления Муниципальной услуги в виде решения Администрации о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса с приложением выписки из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации или уведомления об отсутствии сведений в государственном адресном реестре, либо решения об отказе в таком присвоении или аннулировании адреса направляются Администрацией Заявителю (представителю заявителя) одним из следующих способов:».

**1.3. Подпункт 7.1. пункта 7. «Срок предоставления Муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:**

«7.1. Принятие решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также **размещение** соответствующих сведений об адресе объекта адресации в государственном адресном реестре осуществляются Администрацией:

а) в случае подачи заявления на бумажном носителе - в срок не более 6 рабочих дней со дня поступления заявления;

б) в случае подачи заявления в форме электронного документа - в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления заявления.

В случае принятия Администрацией решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса на основании заявлений физических или юридических лиц, указанных в подпункте 2.1. пункта 2 Административного регламента, и размещения им сведений об адресе объекта адресации в государственном адресном реестре оператор федеральной информационной адресной системы по запросу Администрации предоставляет в срок не позднее одного календарного дня со дня размещения сведений об адресе объекта адресации в государственном адресном реестре в Администрацию выписку из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации или уведомление об отсутствии сведений в государственном адресном реестре с использованием портала адресной системы или единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

В случае представления заявления через многофункциональный центр срок предоставления Муниципальной услуги исчисляется со дня передачи многофункциональным центром заявления и документов в Администрацию. Срок предоставления Муниципальной услуги исчисляется со дня регистрации заявления и документов в Администрации, на ЕПГУ, РПГУ, в МФЦ.».

**1.4. Абзацы третий, четвертый пункта 23.12 изложить в новой редакции:**

«Решение о присвоении объекту адресации адреса подлежит обязательному размещению Администрацией в государственном адресном реестре в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

Принятие решения о присвоении объекту адресации адреса без размещения соответствующих сведений в государственном адресном реестре не допускается.».

**1.5. Абзацы шестой, седьмой пункта 24.6 изложить в новой редакции:**

«Результат предоставления Муниципальной услуги выдается (направляется) Заявителю. Администрация в течение одного рабочего дня со дня принятия решения направляет Заявителю такое решение по установленной форме с приложением выписки из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации или уведомления об отсутствии сведений в государственном адресном реестре.

В случае выбора Заявителем в заявлении способа получения лично в многофункциональном центре такое решение с приложением выписки из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации или уведомления об отсутствии сведений в государственном адресном реестре направляется в многофункциональный центр в течение одного рабочего дня в пределах сроков, установленных пунктом 7 настоящего Административного регламента.».

**1.6. Абзац седьмой пункта 24.4 раздела «Вариант 2. Выдача решения Администрации об аннулировании адреса объекта адресации» изложить в следующей редакции:**

«Решение об аннулировании адреса объекта адресации в случае присвоения объекту адресации нового адреса объединяется с решением о присвоении этому объекту адресации нового адреса.».

**1.7. Абзацы второй и третий подпункта 24.6 пункта 24 изложить в новой редакции:**

«Решение об аннулировании адреса объекта адресации подлежит обязательному размещению Администрацией в государственном адресном реестре в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

Принятие решения об аннулировании адреса объекта адресации без внесения соответствующих сведений в государственный адресный реестр не допускается.».

**1.8. Абзацы пятый, шестой подпункта 24.6 пункта 24 изложить в новой редакции:**

«Результат предоставления Муниципальной услуги выдается (направляется) Заявителю. Администрация в течение одного рабочего дня со дня принятия решения направляет Заявителю такое решение по установленной форме с приложением выписки из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации или уведомления об отсутствии сведений в государственном адресном реестре.

В случае выбора Заявителем в заявлении способа получения лично в многофункциональном центре такое решение направляется в многофункциональный центр с приложением выписки из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации или уведомления об отсутствии сведений в государственном адресном реестре в течение одного рабочего дня в пределах сроков, установленных пунктом 7 настоящего Административного регламента.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Нижнеикорецкого сельского поселения |  | А.Н. Тишков |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**НИЖНЕИОРЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 03.06.2024 г. № 63**

|  |  |
| --- | --- |
| с. Нижний Икорец |  |

О внесении изменений в постановление №97 от 30.11.2023 года «Об утверждении административного регламента

предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности без проведения торгов» на территории Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 25.12.2023 № 627-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области администрация Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент Нижнеикорецкого сельского поселения по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности без проведения торгов», утвержденный постановлением администрации Нижнеикорецкого сельского поселения от «30» ноября 2023 г. №97 изменение заменив в :

пп.1) пп.1.3.1,

пп.39) пп.1.3.2,

пп.19) пп.1.3.4 пункта 1.3 слова «О содействии развитию жилищного строительства» словами «О содействии развитию жилищного строительства, созданию объектов туристской инфраструктуры и иному развитию территорий».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Нижнеикорецкого А.Н. Тишков

сельского поселения

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**НИЖНЕИКОРЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

От «14» июня 2024 г. №170

с. Нижний Икорец

**Об утверждении Порядка применения к муниципальным служащим взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции**

На основании Федеральных законов от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Устава Лискинского муниципального района Воронежской области, Совет народных депутатов Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района

**р е ш и л:**

1. Утвердить Порядок применения к муниципальным служащим взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, согласно Приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Нижнеикорецкий муниципальный вестник».

3. Контроль исполнения настоящего решения оставляю за собой.

Глава Нижнеикорецкого сельского поселения А.Н.Тишков

Председатель Совета народных депутатов В.И.Пономарев

Нижнеикорецкого сельского поселения

Приложение № 1

к решению Совета народных

депутатов Нижнеикорецкого сельского поселения

Лискинского муниципального района

от 14.06.2024 г. №170

Порядок применения к муниципальным служащим взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 14.1, 15, 27, 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.2. Дисциплинарная ответственность муниципального служащего устанавливается за совершение дисциплинарного проступка.

II. Взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

2.1. За совершение дисциплинарного проступка представитель нанимателя (работодатель) имеет право применить дисциплинарные взыскания, предусмотренные статьей 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а именно:

1) замечание;

2) выговор;

3) увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

2.1.1. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, предусмотренных статьями 14.1 и 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»:

- непринятие муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

- непринятие муниципальным служащим, являющимся представителем нанимателя (работодателем), которому стало известно о возникновении у подчиненного ему муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

- непредставление муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений.

2.2. Муниципальный служащий, допустивший дисциплинарный проступок, может быть временно (но не более чем на один месяц), до решения вопроса о его дисциплинарной ответственности, отстранен от исполнения должностных обязанностей с сохранением денежного содержания. Отстранение муниципального служащего от исполнения должностных обязанностей в этом случае производится распоряжением (приказом) представителя нанимателя (работодателя).

2.3. За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, налагаются взыскания, установленные пунктом 2.1 настоящего Положения.

III. Порядок и сроки применения дисциплинарного взыскания

3.1. Дисциплинарные взыскания применяются представителем нанимателя (работодателем) на основании:

1) доклада о результатах проверки проведенной должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

3) доклада должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия);

4) объяснений муниципального служащего;

5) иных материалов.

3.2. Перед применением взысканий за коррупционные правонарушения по решению представителя нанимателя (работодателя) проводится проверка. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в письменном виде.

3.2.1. До применения дисциплинарного взыскания представитель нанимателя (работодатель) должен затребовать от муниципального служащего письменное объяснение.

Если по истечении двух рабочих дней с момента, когда муниципальному служащему предложено представить письменное объяснение, указанное объяснение муниципальным служащим не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

Непредставление муниципальным служащим объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

3.3. При применении взысканий учитываются:

- характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено;

- соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

- предшествующие результаты исполнения им своих должностных обязанностей.

3.4. Взыскания применяются не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периодов временной нетрудоспособности муниципального служащего, нахождения его в отпуске.

Дисциплинарное взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее трех лет со дня совершения проступка. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

3.5. За каждый дисциплинарный проступок муниципального служащего может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

3.6. В распоряжении о применении взыскания к муниципальному служащему в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается часть 1 или часть 2 статьи 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3.7. Распоряжение о применении взыскания к муниципальному служащему с указанием дисциплинарного правонарушения или коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, которые им нарушены, или об отказе в применении к нему такого взыскания с указанием мотивов объявляется муниципальному служащему под роспись в течение трех рабочих дней со дня издания распоряжения, не считая времени отсутствия муниципального служащего на работе. В случае отказа муниципального служащего ознакомиться с указанным распоряжением под роспись составляется соответствующий акт.

3.8. Копия распоряжения о наложении взыскания на муниципального служащего приобщается к личному делу муниципального служащего.

3.9. Муниципальный служащий вправе обжаловать дисциплинарное взыскание в установленном законом порядке.

3.10. Сведения о применении к муниципальному служащему дисциплинарного взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия на основании пункта 2.1.1 настоящего Порядка включаются представителем нанимателя (работодателем) в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**НИЖНЕИКОРЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от «14»июня 2024 г. № 171

с. Нижний Икорец

**О внесении изменений в решение Совета**

**народных депутатов Нижнеикорецкого**

**сельского поселения Лискинского муниципального**

**района Воронежской области от 29.12.2023 №155**

**«О бюджете Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 6 октября 2003 г № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с усовершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», на основании Устава Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, Положения о бюджетном процессе в Нижнеикорецком сельском поселении Лискинского муниципального района Воронежской области, утвержденного Решением Совета народных депутатов Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от 15.03.2022 г .№ 77, в целях осуществления бюджетного процесса в Нижнеикорецком сельском поселении Лискинского муниципального района Воронежской области в 2024 году и плановом периоде 2025 и 2026 годов, Совет народных депутатов Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**р е ш и л:**

1.Внести в Решение Совета народных депутатов Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от 29.12.2023г № 155 «О бюджете Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» (далее - Решение) следующие изменения :

1.1. Часть 1 статьи 1 Решения изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2024 год :

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в сумме **24 895,6** тыс. рублей, в том числе объём безвозмездных поступлений в сумме **21 135,6** тыс. рублей, из них объём межбюджетных трансфертов, получаемых из областного бюджета в сумме **12 965,8** тыс. рублей, из бюджета муниципального района в сумме **8 169,8** тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в сумме **25 204,6** тыс. рублей;

3) прогнозируемый дефицит бюджета Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в сумме **309,0** тыс. рублей;

4) источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов, согласно приложению № 1 к настоящему Решению.»;

1.2. Приложение № 1 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» изложить в новой редакции, согласно приложению № 1 к настоящему Решению;

1.3. Приложение № 2 «Доходы бюджета Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области по кодам видов доходов, подвидов доходов на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» изложить в новой редакции, согласно приложению № 2 к настоящему Решению;

1.4. Приложение № 3 «Ведомственная структура расходов бюджета Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» изложить в новой редакции, согласно приложению № 3 к настоящему Решению;

1.5. Приложение № 4 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам), группам видов расходов классификации расходов бюджета Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» изложить в новой редакции, согласно приложению № 4 к настоящему Решению;

1.6. Приложение № 5 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» изложить в новой редакции, согласно приложению № 5 к настоящему Решению.

2. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования в установленном Уставом Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района порядке.

Председатель Совета народных депутатов

Нижнеикорецкого сельского поселения

Лискинского муниципального района В.И.Пономарев

Глава Нижнеикорецкого сельского поселения

Лискинского муниципального района А.Н.Тишков

Приложение № 1

к Решению Совета народных депутатов

Нижнеикорецкого сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от 14.06.2024 №171

Приложение № 1

к Решению Совета народных депутатов

Нижнеикорецкого сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от 29.12.2023 № 155«О бюджете

Нижнеикорецкого сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области на 2024 год и

на плановый период 2025 и 2026 годов»

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета**

**Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района**

**Воронежской области на 2024 год и на**

**плановый период 2025 и 2026 годов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Код классификации | ССумма (тыс. рублей) | | |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА** | **01 00 00 00 00 0000 000** | **309,0** | **0** | **0** |
| **2** | **Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **01 03 00 00 00 0000 000** | **0** | **0** | **0** |
| Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 01 03 01 00 00 0000 700 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 01 03 01 00 10 0000 710 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 01 03 01 00 00 0000 800 | -100,0 | -100,0 | -100,0 |
| Погашение бюджетами сельских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 01 03 01 00 10 0000 810 | -100,0 | -100,0 | -100,0 |
| **3** | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов** | **01 05 00 00 00 0000 000** | **309,0** | **0** | **0** |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 01 05 00 00 00 0000 500 | -24 995,6 | -22 381,7 | -24 877,6 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 01 05 02 01 10 0000 510 | -24 995,6 | -22 381,7 | -24 877,6 |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 01 05 00 00 00 0000 600 | 25 304,6 | 22 381,7 | 24 877,6 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 01 05 02 01 10 0000 610 | 25 304,6 | 22 381,7 | 24 877,6 |
| **4** | **Исполнение муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации** | **01 06 04 00 00 0000 000** | **0** | **0** | **0** |
| Исполнение муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу | 01 06 04 00 00 0000 800 | 0 | 0 | 0 |
| Исполнение муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу | 01 06 04 00 10 0000 810 | 0 | 0 | 0 |

Приложение № 2

к Решению Совета народных депутатов

Нижнеикорецкого сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от 14.06.2024 №171

Приложение № 2

к Решению Совета народных депутатов

Нижнеикорецкого сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от 29.12.2023 № 155 «О бюджете

Нижнеикорецкого сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области на 2024 год и

на плановый период 2025 и 2026 годов»

Доходы бюджета Нижнеикорецкого сельского поселения

**Лискинского муниципального района Воронежской области по кодам видов доходов,**

подвидов доходов на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код показателя | Наименование показателя | Сумма (тыс. рублей) | | |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| **000 8 50 00000 00 0000 000** | **ВСЕГО** | **24 895,6** | **22 281,7** | **24 777,6** |
| **000 1 00 00000 00 0000 000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **3 760,0** | **3 547,0** | **3 598,0** |
| 000 1 01 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | **315,0** | **344,0** | **375,0** |
| 000 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 315,0 | 344,0 | 375,0 |
| 000 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов | 315,0 | 344,0 | 375,0 |
| 000 1 06 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | **3 112,0** | **3 127,0** | **3 147,0** |
| 000 1 06 01000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | 280,0 | 295,0 | 315,0 |
| 000 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 280,0 | 295,0 | 315,0 |
| 000 1 06 06000 00 0000 110 | Земельный налог | 2 832,0 | 2 832,0 | 2 832,0 |
| 000 1 06 06030 00 0000 110 | Земельный налог с организаций | 1 454,0 | 1 454,0 | 1 454,0 |
| 000 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 1 454,0 | 1 454,0 | 1 454,0 |
| 000 1 06 06040 00 0000 110 | Земельный налог с физических лиц | 1 378,0 | 1 378,0 | 1 378,0 |
| 000 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 1 378,0 | 1 378,0 | 1 378,0 |
| 000 1 08 00000 00 0000 000 | ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА | **4,0** | **4,0** | **4,0** |
| 000 1 08 04000 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации) | 4,0 | 4,0 | 4,0 |
| 000 1 08 04020 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 4,0 | 4,0 | 4,0 |
| 000 1 11 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | **28,0** | **28,0** | **28,0** |
| 000 1 11 05000 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 28,0 | 28,0 | 28,0 |
| 000 1 11 05020 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | 28,0 | 28,0 | 28,0 |
| 000 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 28,0 | 28,0 | 28,0 |
| 000 1 13 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА | **44,0** | **44,0** | **44,0** |
| 000 1 13 01000 00 0000 130 | Доходы от оказания платных услуг (работ) | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| 000 1 13 01990 00 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг  (работ) | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| 000 1 13 01995 10 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| 000 1 13 02000 00 0000 130 | Доходы от компенсации затрат государства | 34,0 | 34,0 | 34,0 |
| 000 1 13 02990 00 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат государства | 34,0 | 34,0 | 34,0 |
| 000 1 13 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений | 34,0 | 34,0 | 34,0 |
| 000 1 14 06000 00 0000 430 | ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ | **257,0** | **0** | **0** |
| 000 1 14 06020 00 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности | 257,0 | 0 | 0 |
| 000 1 14 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | 257,0 | 0 | 0 |
| 000 1 14 06000 00 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 257,0 | 0 | 0 |
| **000 2 00 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **21 135,6** | **18 734,7** | **21 179,6** |
| 000 2 02 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 21 135,6 | 18 734,7 | 21 179,6 |
| 000 2 02 10000 00 0000 150 | Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | **2 031,0** | **2 204,0** | **2 421,0** |
| 000 2 02 15001 00 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 514,0 | 447,0 | 464,0 |
| 000 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации | 514,0 | 447,0 | 464,0 |
| 000 2 02 15002 00 0000 150 | Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 0 | 0 | 0 |
| 000 2 02 15002 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 0 | 0 | 0 |
| 000 2 02 16001 00 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением | 1 517,0 | 1 757,0 | 1 957,0 |
| 000 2 02 16001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов | 1 517,0 | 1 757,0 | 1 957,0 |
| 000 2 02 20000 00 0000 150 | Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | **804,3** | **0** | **0** |
| 000 2 02 29999 00 0000 150 | Прочие субсидии | 804,3 | 0 | 0 |
| 000 2 02 29999 10 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 804,3 | 0 | 0 |
| 000 2 02 30000 00 0000 150 | Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | **340,0** | **374,6** | **409,7** |
| 000 2 02 35118 00 0000 150 | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | 340,0 | 374,6 | 409,7 |
| 000 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | 340,0 | 374,6 | 409,7 |
| 000 2 02 40000 00 0000 150 | Иные межбюджетные трансферты | **17 960,3** | **16 156,1** | **18 348,9** |
| 000 2 02 40014 00 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 1 557,4 | 1 770,0 | 2 456,0 |
| 000 2 02 40014 10 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 1 557,4 | 1 770,0 | 2 456,0 |
| 000 2 02 49999 00 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам | 16 402,9 | 14 386,1 | 15 892,9 |
| 000 2 02 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 16 402,9 | 14 386,1 | 15 892,9 |

Приложение № 3

к Решению Совета народных депутатов

Нижнеикорецкого сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от 14.06.2024 №171

Приложение № 3

к Решению Совета народных депутатов

Нижнеикорецкого сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от 29.12.2023 № 155 «О бюджете

Нижнеикорецкого сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области на 2024 год и

на плановый период 2025 и 2026 годов»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ведомственная структура расходов бюджета** | | | | | |
| **Нижнеикорецкого сельского поселения** | | | | | |
| **Лискинского муниципального района Воронежской области**  на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |

| Наименование | ГРБС | Рз | Пр | ЦСР | ВР | Сумма ( тыс.рублей) | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| **ВСЕГО** |  |  |  |  |  | **25 204,6** | **21 995,5** | **24 175,1** |
| **Администрация Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района** | **914** |  |  |  |  | **25 204,6** | **21 995,5** | **24 175,1** |
| **Общегосударственные вопросы** | **914** | **01** |  |  |  | **5 889,7** | **5 850,2** | **6 008,2** |
| **Функционирование высшего должностного лица местной администрации** | **914** | **01** | **02** |  |  | **1 302,1** | **1 333,0** | **1 387,0** |
| Муниципальная программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 01 | 02 | 16 0 00 00000 |  | 1 302,1 | 1 333,0 | 1 387,0 |
| Подпрограмма «Функционирование высшего должностного лица местной администрации» | 914 | 01 | 02 | 16 1 00 00000 |  | 1 302,1 | 1 333,0 | 1 387,0 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение функций высшего должностного лица местной администрации (выборные)» | 914 | 01 | 02 | 16 1 01 00000 |  | 1 302,1 | 1 333,0 | 1 387,0 |
| Расходы на обеспечение функций высшего должностного лица местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями) | 914 | 01 | 02 | 16 1 01 92020 | 100 | 1 302,1 | 1 333,0 | 1 387,0 |
| **Функционирование органов местной администрации** | **914** | **01** | **04** |  |  | **1 289,2** | **1 236,0** | **1 279,0** |
| Муниципальная программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 01 | 04 | 16 0 00 00000 |  | 1 289,2 | 1 236,0 | 1 279,0 |
| Подпрограмма«Управление в сфере функций органов местной администрации» | 914 | 01 | 04 | 16 2 00 00000 |  | **1 147,2** | **1 090,0** | **1 133,0** |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение функций органов местной администрации» | 914 | 01 | 04 | 16 2 01 00000 |  | 1 147,2 | 1 090,0 | 1 133,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями) | 914 | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 100 | 617,7 | 642,0 | 667,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 914 | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 200 | 526,5 | 445,0 | 463,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 800 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 914 | 01 | 04 | 16 4 00 00000 |  | **142,0** | **146,0** | **146,0** |
| Основное мероприятие « Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями» | 914 | 01 | 04 | 16 4 03 00000 |  | 142,0 | 146,0 | 146,0 |
| Расходы, на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 914 | 01 | 04 | 16 4 03 98500 | 500 | 142,0 | 146,0 | 146,0 |
| **Резервные фонды** | **914** | **01** | **11** |  |  | **10,0** | **10,0** | **10,0** |
| Муниципальная программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 01 | 11 | 16 0 00 00000 |  | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 914 | 01 | 11 | 16 4 00 00000 |  | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Основное мероприятие «Резервный фонд администрации Нижнеикорецкого сельского поселения (проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций)» | 914 | 01 | 11 | 16 4 01 00000 |  | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Резервный фонд местной администрации (финансовое обеспечение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций) (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 11 | 16 4 01 90570 | 800 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **914** | **01** | **13** |  |  | **3 288,4** | **3 271,2** | **3 332,2** |
| Муниципальная программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 01 | 13 | 16 0 00 00000 |  | 3 288,4 | 3 271,2 | 3 332,2 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации Муниципальной Программы» | 914 | 01 | 13 | 16 3 00 00000 |  | 3 288,4 | 3 271,2 | 3 332,2 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений» | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 00000 |  | 3 288,4 | 3 271,2 | 3 332,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями) | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 100 | 2 503,2 | 2 484,0 | 2 517,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 200 | 614,0 | 705,0 | 733,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 800 | 2,2 | 1,2 | 1,2 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 90200 | 200 | 118,0 | 30,0 | 30,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 90200 | 800 | 51,0 | 51,0 | 51,0 |
| **Национальная оборона** | **914** | **02** |  |  |  | **340,0** | **374,6** | **409,7** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **914** | **02** | **03** |  |  | **340,0** | **374,6** | **409,7** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 02 | 03 | 16 0 00 00000 |  | 340,0 | 374,6 | 409,7 |
| Подпрограмма «Финансовое обеспечение муниципальных образований Воронежской области для исполнения переданных полномочий» | 914 | 02 | 03 | 16 8 00 00000 |  | 340,0 | 374,6 | 409,7 |
| Основное мероприятие «Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты» | 914 | 02 | 03 | 16 8 01 00000 |  | 340,0 | 374,6 | 409,7 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями) | 914 | 02 | 03 | 16 8 01 51180 | 100 | 306,9 | 306,9 | 306,9 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 914 | 02 | 03 | 16 8 01 51180 | 200 | 33,1 | 67,7 | 102,8 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **914** | **03** |  |  |  | **18,0** | **157,0** | **164,0** |
| **Гражданская оборона** | **914** | **03** | **09** |  |  | **18,0** | **19,0** | **20,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 03 | 09 | 16 0 00 00000 |  | 18,0 | 19,0 | 20,0 |
| Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности» | 914 | 03 | 09 | 16 5 00 00000 |  | 18,0 | 19,0 | 20,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятие в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций » | 914 | 03 | 09 | 16 5 01 00000 |  | 18,0 | 19,0 | 20,0 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 914 | 03 | 09 | 16 5 01 91430 | 200 | 18,0 | 19,0 | 20,0 |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **914** | **03** | **14** |  |  | **0** | **138,0** | **144,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 03 | 14 | 16 0 00 00000 |  | 0 | 138,0 | 144,0 |
| Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности» | 914 | 03 | 14 | 16 5 00 00000 |  | 0 | 138,0 | 144,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности» | 914 | 03 | 14 | 16 5 02 00000 |  | 0 | 138,0 | 144,0 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от пожаров (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 914 | 03 | 14 | 16 5 02 91430 | 200 | 0 | 138,0 | 144,0 |
| **Национальная экономика** | **914** | **04** |  |  |  | **13 003,7** | **10 711,0** | **12 367,0** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **914** | **04** | **09** |  |  | **12 937,7** | **10 645,0** | **12 301,0** |
| Муниципальная программа «Развитие транспортной системы» | 914 | 04 | 09 | 24 0 00 00000 |  | 12 937,7 | 10 645,0 | 12 301,0 |
| Подпрограмма «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Нижнеикорецкого сельского поселения» | 914 | 04 | 09 | 24 2 00 00000 |  | 12 937,7 | 10 645,0 | 12 301,0 |
| Основное мероприятие «Капитальный ремонт и ремонт дорог общего пользования местного значения на территории Нижнеикорецкого сельского поселения» | 914 | 04 | 09 | 24 2 01 00000 |  | 12 937,7 | 10 645,0 | 12 301,0 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту дорог общего пользования местного значения на территории Нижнеикорецкого сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 914 | 04 | 09 | 24 2 01 81290 | 200 | 1 546,0 | 1 761,1 | 2 446,2 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту дорог общего пользования местного значения на территории Нижнеикорецкого сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)(областной бюджет) | 914 | 04 | 09 | 24 2 01 S8850 | 200 | 11 380,3 | 8 875,0 | 9 845,0 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту дорог общего пользования местного значения на территории Нижнеикорецкого сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)(софинансирование) | 914 | 04 | 09 | 24 2 01 S8850 | 200 | 11,4 | 8,9 | 9,8 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **914** | **04** | **12** |  |  | **66,0** | **66,0** | **66,0** |
| Муниципальная программа «Использование и охрана земель на территории Нижнеикорецкого сельского поселения» | 914 | 04 | 12 | 05 0 00 00000 |  | **15,0** | **15,0** | **15,0** |
| Подпрограмма «Повышение эффективности использования и охраны земель» | 914 | 04 | 12 | 05 1 00 00000 |  | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Основное мероприятие «Повышение эффективности использования и охраны земель» | 914 | 04 | 12 | 05 1 01 00000 |  | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Мероприятия по повышению эффективности использования и охраны земель на территории поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 914 | 04 | 12 | 05 1 01 90390 | 200 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 04 | 12 | 16 0 00 00000 |  | **1,0** | **1,0** | **1,0** |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 914 | 04 | 12 | 16 4 00 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Основное мероприятие « Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями» | 914 | 04 | 12 | 16 4 03 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 914 | 04 | 12 | 16 4 03 98500 | 500 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 914 | 04 | 12 | 19 0 00 00000 |  | **50,0** | **50,0** | **50,0** |
| Подпрограмма «Развитие градостроительной деятельности поселения» | 914 | 04 | 12 | 19 7 00 00000 |  | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по развитию градостроительной деятельности» | 914 | 04 | 12 | 19 7 01 00000 |  | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Мероприятия по развитию градостроительной деятельности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 914 | 04 | 12 | 19 7 01 90850 | 200 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **914** | **05** |  |  |  | **3 295,8** | **2 091,1** | **2 255,6** |
| **Коммунальное хозяйство** | **914** | **05** | **02** |  |  | **45,0** | **0** | **0** |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 914 | 05 | 02 | 19 0 00 00000 |  | 45,0 | 0 | 0 |
| Подпрограмма «Реконструкция, ремонт сетей и объектов водоснабжения» | 914 | 05 | 02 | 19 5 00 00000 |  | 45,0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие « Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями» | 914 | 05 | 02 | 19 5 02 00000 |  | 45,0 | 0 | 0 |
| Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 914 | 05 | 02 | 19 5 02 98500 | 500 | 45,0 | 0 | 0 |
| **Благоустройство** | **914** | **05** | **03** |  |  | **3 250,8** | **2 091,1** | **2 255,6** |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 914 | 05 | 03 | 19 0 00 00000 |  | 3 250,8 | 2 091,1 | 2 255,6 |
| Подпрограмма«Развитие сети уличного освещения» | 914 | 05 | 03 | 19 2 00 00000 |  | **843,8** | **867,8** | **887,8** |
| Основное мероприятие «Расходы по организации уличного освещения поселения» | 914 | 05 | 03 | 19 2 01 00000 |  | 843,8 | 867,8 | 887,8 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) (областной бюджет) | 914 | 05 | 03 | 19 2 01 70100 | 200 | 92,0 | 0 | 0 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 19 2 01 90670 | 200 | 664,0 | 780,0 | 800,0 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) (областной бюджет) | 914 | 05 | 03 | 19 2 01 S8670 | 200 | 79,8 | 79,8 | 79,8 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) (софинансирование) | 914 | 05 | 03 | 19 2 01 S8670 | 200 | 8,0 | 8,0 | 8,0 |
| Подпрограмма «Благоустройство территории поселения» | 914 | 05 | 03 | 19 3 00 00000 |  | **816,7** | **993,3** | **1 137,8** |
| Основное мероприятие «Мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее благоустройство» | 914 | 05 | 03 | 19 3 01 00000 |  | 816,7 | 993,3 | 1 137,8 |
| Расходы на реализацию природоохранных мероприятий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 19 3 01 88050 | 200 | 169,0 | 435,0 | 400,0 |
| Мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее благоустройство(Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 19 3 01 90800 | 200 | 547,7 | 558,3 | 737,8 |
| Мероприятия по благоустройству поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 19 3 01 88490 | 200 | 100,0 | 0 | 0 |
| Подпрограмма «Содержание мест захоронения и ремонт военно-мемориальных объектов» | 914 | 05 | 03 | 19 4 00 00000 |  | **1 183,3** | **50,0** | **50,0** |
| Основное мероприятие «Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения, расположенных на территории поселения» | 914 | 05 | 03 | 19 4 01 00000 |  | 1 183,3 | 50,0 | 50,0 |
| Мероприятия по организации ритуальных услуг, содержанию мест захоронения и ремонту военно-мемориальных объектов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 19 4 01 90600 | 200 | 140,0 | 50,0 | 50,0 |
| Мероприятия по обеспечению сохранности и ремонту военно-мемориальных объектов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)(областной бюджет) | 914 | 05 | 03 | 19 4 01 S8530 | 200 | 899,7 | 0 | 0 |
| Мероприятия по обеспечению сохранности и ремонту военно-мемориальных объектов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)(софинансирование) | 914 | 05 | 03 | 19 4 01 S8530 | 200 | 143,6 | 0 | 0 |
| Подпрограмма «Повышение энергетической эффективности и сокращение энергетических издержек» | 914 | 05 | 03 | 19 6 00 00000 |  | **287,0** | **60,0** | **60,0** |
| Основное мероприятие «Мероприятия по повышению энергетической эффективности и сокращению энергетических издержек» | 914 | 05 | 03 | 19 6 01 00000 |  | 287,0 | 60,0 | 60,0 |
| Расходы по реконструкции уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 19 6 01 91220 | 200 | 287,0 | 60,0 | 60,0 |
| Подпрограмма «Благоустройство мест массового отдыха поселения» | 914 | 05 | 03 | 19 9 00 00000 |  | **120,0** | **120,0** | **120,0** |
| Основное мероприятие «Расходы на благоустройство мест массового отдыха населения территории сельского поселения» | 914 | 05 | 03 | 19 9 01 00000 |  | 120,0 | 120,0 | 120,0 |
| Расходы на благоустройство мест массового отдыха (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 19 9 01 90520 | 200 | 120,0 | 120,0 | 120,0 |
| **Культура, кинематография** | **914** | **08** |  |  |  | **1 749,4** | **1 878,6** | **2 011,6** |
| **Культура** | **914** | **08** | **01** |  |  | **1 749,4** | **1 878,6** | **2 011,6** |
| Муниципальная Программа «Развитие и сохранение культуры поселения» | 914 | 08 | 01 | 11 0 00 00000 |  | 1 749,4 | 1 878,6 | 2 011,6 |
| Подпрограмма «Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организации культуры» | 914 | 08 | 01 | 11 1 00 00000 |  | 1 749,4 | 1 878,6 | 2 011,6 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений» | 914 | 08 | 01 | 11 1 01 00000 |  | 1 749,4 | 1 878,6 | 2 011,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности учреждений культуры (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями) | 914 | 08 | 01 | 11 1 01 00590 | 100 | 1 240,9 | 1 352,6 | 1 467,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности учреждений культуры (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 914 | 08 | 01 | 11 101 00590 | 200 | 428,5 | 446,0 | 464,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности учреждений культуры (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 08 | 01 | 11 1 01 00590 | 800 | 80,0 | 80,0 | 80,0 |
| **Социальная политика** | **914** | **10** |  |  |  | **607,0** | **632,0** | **658,0** |
| **Пенсионное обеспечение** | **914** | **10** | **01** |  |  | **607,0** | **632,0** | **658,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 10 | 01 | 16 0 00 00000 |  | 607,0 | 632,0 | 658,0 |
| Подпрограмма «Социальная поддержка граждан» | 914 | 10 | 01 | 16 6 00 00000 |  | 607,0 | 632,0 | 658,0 |
| Основное мероприятие «Доплаты к пенсиям муниципальных служащих» | 914 | 10 | 01 | 16 6 01 00000 |  | 607,0 | 632,0 | 658,0 |
| Расходы на доплаты к пенсиям муниципальных служащих местной администрации (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 914 | 10 | 01 | 16 6 01 90470 | 300 | 607,0 | 632,0 | 658,0 |
| **Физическая культура и спорт** | **914** | **11** |  |  |  | **299,0** | **299,0** | **299,0** |
| **Физическая культура** | **914** | **11** | **01** |  |  | **299,0** | **299,0** | **299,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 11 | 01 | 16 0 00 00000 |  | 299,0 | 299,0 | 299,0 |
| Подпрограмма «Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта» | 914 | 11 | 01 | 16 7 00 00000 |  | 299,0 | 299,0 | 299,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия в области физической культуры и спорта» | 914 | 11 | 01 | 16 7 01 00000 |  | 299,0 | 299,0 | 299,0 |
| Мероприятия по обеспечению развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 914 | 11 | 01 | 16 7 01 90410 | 200 | 25,0 | 25,0 | 25,0 |
| Мероприятия по обеспечению развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)(областной бюджет) | 914 | 11 | 01 | 16 7 01 S8790 | 200 | 174,0 | 174,0 | 174,0 |
| Мероприятия по обеспечению развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)(софинансирование) | 914 | 11 | 01 | 16 7 01 S8790 | 200 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| **Обслуживание государственного (муниципального) долга** | **914** | **13** |  |  |  | **2,0** | **2,0** | **2,0** |
| **Обслуживание государственного (муниципального)внутреннего долга** | **914** | **13** | **01** |  |  | **2,0** | **2,0** | **2,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 13 | 01 | 16 0 00 00000 |  | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 914 | 13 | 01 | 16 4 00 00000 |  | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| Основное мероприятие «Процентные платежи по муниципальному долгу поселения» | 914 | 13 | 01 | 16 4 02 00000 |  | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| Процентные платежи по муниципальному долгу поселения (Обслуживание муниципального долга) | 914 | 13 | 01 | 16 4 02 97880 | 700 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |

Приложение № 4

к Решению Совета народных депутатов

Нижнеикорецкого сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от 14.06.2024 №171

Приложение № 4

к Решению Совета народных депутатов

Нижнеикорецкого сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от 29.12.2023 № 155 «О бюджете

Нижнеикорецкого сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области на 2024 год и

на плановый период 2025 и 2026 годов»

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам,**

**целевым статьям (муниципальным программам), группам видов расходов классификации расходов** **бюджета Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального**

**района Воронежской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

| Наименование | Рз | Пр | ЦСР | ВР | Сумма ( тыс.рублей) | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| **ВСЕГО** |  |  |  |  | **25 204,6** | **21 995,5** | **24 175,1** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** |  |  |  | **5 889,7** | **5 850,2** | **6 008,2** |
| **Функционирование высшего должностного лица местной администрации** | **01** | **02** |  |  | **1 302,1** | **1 333,0** | **1 387,0** |
| Муниципальная программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 01 | 02 | 16 0 00 00000 |  | 1 302,1 | 1 333,0 | 1 387,0 |
| Подпрограмма «Функционирование высшего должностного лица местной администрации» | 01 | 02 | 16 1 00 00000 |  | 1 302,1 | 1 333,0 | 1 387,0 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение функций высшего должностного лица местной администрации (выборные)» | 01 | 02 | 16 1 01 00000 |  | 1 302,1 | 1 333,0 | 1 387,0 |
| Расходы на обеспечение функций высшего должностного лица местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями) | 01 | 02 | 16 1 01 92020 | 100 | 1 302,1 | 1 333,0 | 1 387,0 |
| **Функционирование органов местной администрации** | **01** | **04** |  |  | **1 289,2** | **1 236,0** | **1 279,0** |
| Муниципальная программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 01 | 04 | 16 0 00 00000 |  | 1 289,2 | 1 236,0 | 1 279,0 |
| Подпрограмма«Управление в сфере функций органов местной администрации» | 01 | 04 | 16 2 00 00000 |  | **1 147,2** | **1 090,0** | **1 133,0** |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение функций органов местной администрации» | 01 | 04 | 16 2 01 00000 |  | 1 147,2 | 1 090,0 | 1 133,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями) | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 100 | 617,7 | 642,0 | 667,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 200 | 526,5 | 445,0 | 463,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 800 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 01 | 04 | 16 4 00 00000 |  | **142,0** | **146,0** | **146,0** |
| Основное мероприятие « Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями» | 01 | 04 | 16 4 03 00000 |  | 142,0 | 146,0 | 146,0 |
| Расходы, на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 01 | 04 | 16 4 03 98500 | 500 | 142,0 | 146,0 | 146,0 |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **10,0** | **10,0** | **10,0** |
| Муниципальная программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 01 | 11 | 16 0 00 00000 |  | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 01 | 11 | 16 4 00 00000 |  | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Основное мероприятие «Резервный фонд администрации Нижнеикорецкого сельского поселения (проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций)» | 01 | 11 | 16 4 01 00000 |  | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Резервный фонд местной администрации (финансовое обеспечение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций) (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 11 | 16 4 01 90570 | 800 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **3 288,4** | **3 271,2** | **3 332,2** |
| Муниципальная программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 01 | 13 | 16 0 00 00000 |  | 3 288,4 | 3 271,2 | 3 332,2 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации Муниципальной Программы» | 01 | 13 | 16 3 00 00000 |  | 3 288,4 | 3 271,2 | 3 332,2 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений» | 01 | 13 | 16 3 01 00000 |  | 3 288,4 | 3 271,2 | 3 332,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями) | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 100 | 2 503,2 | 2 484,0 | 2 517,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 200 | 614,0 | 705,0 | 733,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 800 | 2,2 | 1,2 | 1,2 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 01 | 13 | 16 3 01 90200 | 200 | 118,0 | 30,0 | 30,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 13 | 16 3 01 90200 | 800 | 51,0 | 51,0 | 51,0 |
| **Национальная оборона** | **02** |  |  |  | **340,0** | **374,6** | **409,7** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | **340,0** | **374,6** | **409,7** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 02 | 03 | 16 0 00 00000 |  | 340,0 | 374,6 | 409,7 |
| Подпрограмма «Финансовое обеспечение муниципальных образований Воронежской области для исполнения переданных полномочий» | 02 | 03 | 16 8 00 00000 |  | 340,0 | 374,6 | 409,7 |
| Основное мероприятие «Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты» | 02 | 03 | 16 8 01 00000 |  | 340,0 | 374,6 | 409,7 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями) | 02 | 03 | 16 8 01 51180 | 100 | 306,9 | 306,9 | 306,9 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 02 | 03 | 16 8 01 51180 | 200 | 33,1 | 67,7 | 102,8 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** |  |  |  | **18,0** | **157,0** | **164,0** |
| **Гражданская оборона** | **03** | **09** |  |  | **18,0** | **19,0** | **20,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 03 | 09 | 16 0 00 00000 |  | 18,0 | 19,0 | 20,0 |
| Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности» | 03 | 09 | 16 5 00 00000 |  | 18,0 | 19,0 | 20,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятие в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций » | 03 | 09 | 16 5 01 00000 |  | 18,0 | 19,0 | 20,0 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 03 | 09 | 16 5 01 91430 | 200 | 18,0 | 19,0 | 20,0 |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **03** | **14** |  |  | **0** | **138,0** | **144,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 03 | 14 | 16 0 00 00000 |  | 0 | 138,0 | 144,0 |
| Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности» | 03 | 14 | 16 5 00 00000 |  | 0 | 138,0 | 144,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности» | 03 | 14 | 16 5 02 00000 |  | 0 | 138,0 | 144,0 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от пожаров (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 03 | 14 | 16 5 02 91430 | 200 | 0 | 138,0 | 144,0 |
| **Национальная экономика** | **04** |  |  |  | **13 003,7** | **10 711,0** | **12 367,0** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **12 937,7** | **10 645,0** | **12 301,0** |
| Муниципальная программа «Развитие транспортной системы» | 04 | 09 | 24 0 00 00000 |  | 12 937,7 | 10 645,0 | 12 301,0 |
| Подпрограмма «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Нижнеикорецкого сельского поселения» | 04 | 09 | 24 2 00 00000 |  | 12 937,7 | 10 645,0 | 12 301,0 |
| Основное мероприятие «Капитальный ремонт и ремонт дорог общего пользования местного значения на территории Нижнеикорецкого сельского поселения» | 04 | 09 | 24 2 01 00000 |  | 12 937,7 | 10 645,0 | 12 301,0 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту дорог общего пользования местного значения на территории Нижнеикорецкого сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 04 | 09 | 24 2 01 81290 | 200 | 1 546,0 | 1 761,1 | 2 446,2 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту дорог общего пользования местного значения на территории Нижнеикорецкого сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)(областной бюджет) | 04 | 09 | 24 2 01 S8850 | 200 | 11 380,3 | 8 875,0 | 9 845,0 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту дорог общего пользования местного значения на территории Нижнеикорецкого сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)(софинансирование) | 04 | 09 | 24 2 01 S8850 | 200 | 11,4 | 8,9 | 9,8 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** |  |  | **66,0** | **66,0** | **66,0** |
| Муниципальная программа «Использование и охрана земель на территории Нижнеикорецкого сельского поселения» | 04 | 12 | 05 0 00 00000 |  | **15,0** | **15,0** | **15,0** |
| Подпрограмма «Повышение эффективности использования и охраны земель» | 04 | 12 | 05 1 00 00000 |  | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Основное мероприятие «Повышение эффективности использования и охраны земель» | 04 | 12 | 05 1 01 00000 |  | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Мероприятия по повышению эффективности использования и охраны земель на территории поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 04 | 12 | 05 1 01 90390 | 200 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 04 | 12 | 16 0 00 00000 |  | **1,0** | **1,0** | **1,0** |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 04 | 12 | 16 4 00 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Основное мероприятие « Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями» | 04 | 12 | 16 4 03 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 04 | 12 | 16 4 03 98500 | 500 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 04 | 12 | 19 0 00 00000 |  | **50,0** | **50,0** | **50,0** |
| Подпрограмма «Развитие градостроительной деятельности поселения» | 04 | 12 | 19 7 00 00000 |  | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по развитию градостроительной деятельности» | 04 | 12 | 19 7 01 00000 |  | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Мероприятия по развитию градостроительной деятельности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 04 | 12 | 19 7 01 90850 | 200 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** |  |  |  | **3 295,8** | **2 091,1** | **2 255,6** |
| **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** |  |  | **45,0** | **0** | **0** |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 05 | 02 | 19 0 00 00000 |  | 45,0 | 0 | 0 |
| Подпрограмма «Реконструкция, ремонт сетей и объектов водоснабжения» | 05 | 02 | 19 5 00 00000 |  | 45,0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие « Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями» | 05 | 02 | 19 5 02 00000 |  | 45,0 | 0 | 0 |
| Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 05 | 02 | 19 5 02 98500 | 500 | 45,0 | 0 | 0 |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **3 250,8** | **2 091,1** | **2 255,6** |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 05 | 03 | 19 0 00 00000 |  | 3 250,8 | 2 091,1 | 2 255,6 |
| Подпрограмма«Развитие сети уличного освещения» | 05 | 03 | 19 2 00 00000 |  | **843,8** | **867,8** | **887,8** |
| Основное мероприятие «Расходы по организации уличного освещения поселения» | 05 | 03 | 19 2 01 00000 |  | 843,8 | 867,8 | 887,8 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) (областной бюджет) | 05 | 03 | 19 2 01 70100 | 200 | 92,0 | 0 | 0 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 05 | 03 | 19 2 01 90670 | 200 | 664,0 | 780,0 | 800,0 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) (областной бюджет) | 05 | 03 | 19 2 01 S8670 | 200 | 79,8 | 79,8 | 79,8 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) (софинансирование) | 05 | 03 | 19 2 01 S8670 | 200 | 8,0 | 8,0 | 8,0 |
| Подпрограмма «Благоустройство территории поселения» | 05 | 03 | 19 3 00 00000 |  | **816,7** | **993,3** | **1 137,8** |
| Основное мероприятие «Мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее благоустройство» | 05 | 03 | 19 3 01 00000 |  | 816,7 | 993,3 | 1 137,8 |
| Расходы на реализацию природоохранных мероприятий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 05 | 03 | 19 3 01 88050 | 200 | 169,0 | 435,0 | 400,0 |
| Мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее благоустройство(Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 05 | 03 | 19 3 01 90800 | 200 | 547,7 | 558,3 | 737,8 |
| Мероприятия по благоустройству поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 05 | 03 | 19 3 01 88490 | 200 | 100,0 | 0 | 0 |
| Подпрограмма «Содержание мест захоронения и ремонт военно-мемориальных объектов» | 05 | 03 | 19 4 00 00000 |  | **1 183,3** | **50,0** | **50,0** |
| Основное мероприятие «Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения, расположенных на территории поселения» | 05 | 03 | 19 4 01 00000 |  | 1 183,3 | 50,0 | 50,0 |
| Мероприятия по организации ритуальных услуг, содержанию мест захоронения и ремонту военно-мемориальных объектов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 05 | 03 | 19 4 01 90600 | 200 | 140,0 | 50,0 | 50,0 |
| Мероприятия по обеспечению сохранности и ремонту военно-мемориальных объектов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)(областной бюджет) | 05 | 03 | 19 4 01 S8530 | 200 | 899,7 | 0 | 0 |
| Мероприятия по обеспечению сохранности и ремонту военно-мемориальных объектов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)(софинансирование) | 05 | 03 | 19 4 01 S8530 | 200 | 143,6 | 0 | 0 |
| Подпрограмма «Повышение энергетической эффективности и сокращение энергетических издержек» | 05 | 03 | 19 6 00 00000 |  | **287,0** | **60,0** | **60,0** |
| Основное мероприятие «Мероприятия по повышению энергетической эффективности и сокращению энергетических издержек» | 05 | 03 | 19 6 01 00000 |  | 287,0 | 60,0 | 60,0 |
| Расходы по реконструкции уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 05 | 03 | 19 6 01 91220 | 200 | 287,0 | 60,0 | 60,0 |
| Подпрограмма «Благоустройство мест массового отдыха поселения» | 05 | 03 | 19 9 00 00000 |  | **120,0** | **120,0** | **120,0** |
| Основное мероприятие «Расходы на благоустройство мест массового отдыха населения территории сельского поселения» | 05 | 03 | 19 9 01 00000 |  | 120,0 | 120,0 | 120,0 |
| Расходы на благоустройство мест массового отдыха (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 05 | 03 | 19 9 01 90520 | 200 | 120,0 | 120,0 | 120,0 |
| **Культура, кинематография** | **08** |  |  |  | **1 749,4** | **1 878,6** | **2 011,6** |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | **1 749,4** | **1 878,6** | **2 011,6** |
| Муниципальная Программа «Развитие и сохранение культуры поселения» | 08 | 01 | 11 0 00 00000 |  | 1 749,4 | 1 878,6 | 2 011,6 |
| Подпрограмма «Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организации культуры» | 08 | 01 | 11 1 00 00000 |  | 1 749,4 | 1 878,6 | 2 011,6 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений» | 08 | 01 | 11 1 01 00000 |  | 1 749,4 | 1 878,6 | 2 011,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности учреждений культуры (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями) | 08 | 01 | 11 1 01 00590 | 100 | 1 240,9 | 1 352,6 | 1 467,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности учреждений культуры (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 08 | 01 | 11 101 00590 | 200 | 428,5 | 446,0 | 464,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности учреждений культуры (Иные бюджетные ассигнования) | 08 | 01 | 11 1 01 00590 | 800 | 80,0 | 80,0 | 80,0 |
| **Социальная политика** | **10** |  |  |  | **607,0** | **632,0** | **658,0** |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** |  |  | **607,0** | **632,0** | **658,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 10 | 01 | 16 0 00 00000 |  | 607,0 | 632,0 | 658,0 |
| Подпрограмма «Социальная поддержка граждан» | 10 | 01 | 16 6 00 00000 |  | 607,0 | 632,0 | 658,0 |
| Основное мероприятие «Доплаты к пенсиям муниципальных служащих» | 10 | 01 | 16 6 01 00000 |  | 607,0 | 632,0 | 658,0 |
| Расходы на доплаты к пенсиям муниципальных служащих местной администрации (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 10 | 01 | 16 6 01 90470 | 300 | 607,0 | 632,0 | 658,0 |
| **Физическая культура и спорт** | **11** |  |  |  | **299,0** | **299,0** | **299,0** |
| **Физическая культура** | **11** | **01** |  |  | **299,0** | **299,0** | **299,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 11 | 01 | 16 0 00 00000 |  | 299,0 | 299,0 | 299,0 |
| Подпрограмма «Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта» | 11 | 01 | 16 7 00 00000 |  | 299,0 | 299,0 | 299,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия в области физической культуры и спорта» | 11 | 01 | 16 7 01 00000 |  | 299,0 | 299,0 | 299,0 |
| Мероприятия по обеспечению развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 11 | 01 | 16 7 01 90410 | 200 | 25,0 | 25,0 | 25,0 |
| Мероприятия по обеспечению развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)(областной бюджет) | 11 | 01 | 16 7 01 S8790 | 200 | 174,0 | 174,0 | 174,0 |
| Мероприятия по обеспечению развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)(софинансирование) | 11 | 01 | 16 7 01 S8790 | 200 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| **Обслуживание государственного (муниципального) долга** | **13** |  |  |  | **2,0** | **2,0** | **2,0** |
| **Обслуживание государственного (муниципального)внутреннего долга** | **13** | **01** |  |  | **2,0** | **2,0** | **2,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 13 | 01 | 16 0 00 00000 |  | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 13 | 01 | 16 4 00 00000 |  | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| Основное мероприятие «Процентные платежи по муниципальному долгу поселения» | 13 | 01 | 16 4 02 00000 |  | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| Процентные платежи по муниципальному долгу поселения (Обслуживание муниципального долга) | 13 | 01 | 16 4 02 97880 | 700 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |

Приложение № 5

к Решению Совета народных депутатов

Нижнеикорецкого сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от 14.06.2024 №171

Приложение № 5

к Решению Совета народных депутатов

Нижнеикорецкого сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от 29.12.2023 № 155 «О бюджете

Нижнеикорецкого сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области на 2024 год и

на плановый период 2025 и 2026 годов»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям** | | | | | |
| **(муниципальным программам), группам видов расходов, разделам, подразделам** | | | | | |
|  | | | | | |
| **классификации расходов бюджета Нижнеикорецкого сельского поселения** | | | | | |
| **Лискинского муниципального района Воронежской области**  **на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |

| Наименование | ЦСР | ВР | Рз | Пр | Сумма (тыс.рублей) | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| **В С Е Г О** |  |  |  |  | **25 204,6** | **21 995,5** | **24 175,1** |
| **1. Муниципальная Программа «Развитие и сохранение культуры поселения»** | **11 0 00 00000** |  |  |  | **1 749,4** | **1 878,6** | **2 011,6** |
| **1.1.Подпрограмма «Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организации культуры»** | **11 1 00 00000** |  |  |  | **1 749,4** | **1 878,6** | **2 011,6** |
| **Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений»** | **11 1 01 00000** |  |  |  | **1 749,4** | **1 878,6** | **2 011,6** |
| Расходы на обеспечение деятельности учреждений культуры (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями) | 11 1 01 00590 | 100 | 08 | 01 | 1 240,9 | 1 352,6 | 1 467,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности учреждений культуры (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 11 1 01 00590 | 200 | 08 | 01 | 428,5 | 446,0 | 464,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности учреждений культуры (Иные бюджетные ассигнования) | 11 1 01 00590 | 800 | 08 | 01 | 80,0 | 80,0 | 80,0 |
| **2. Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество»** | **16 0 00 00000** |  |  |  | **7 156,7** | **7 315,8** | **7 541,9** |
| **2.1.Подпрограмма «Функционирование высшего должностного лица местной администрации»** | **16 1 00 00000** |  |  |  | **1 302,1** | **1 333,0** | **1 387,0** |
| **Основное мероприятие «Расходы на обеспечение функций высшего должностного лица местной администрации (выборные)»** | **16 1 01 00000** |  |  |  | **1 302,1** | **1 333,0** | **1 387,0** |
| Расходы на обеспечение функций высшего должностного лица местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями) | 16 1 01 92020 | 100 | 01 | 02 | 1 302,1 | 1 333,0 | 1 387,0 |
| **2.2.Подпрограмма«Управление в сфере функций органов местной администрации»** | **16 2 00 00000** |  |  |  | **1 147,2** | **1 090,0** | **1 133,0** |
| **Основное мероприятие «Расходы на обеспечение функций органов местной администрации»** | **16 2 01 00000** |  |  |  | **1 147,2** | **1 090,0** | **1 133,0** |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями) | 16 2 01 92010 | 100 | 01 | 04 | 617,7 | 642,0 | 667,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 16 2 01 92010 | 200 | 01 | 04 | 526,5 | 445,0 | 463,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Иные бюджетные ассигнования) | 16 2 01 92010 | 800 | 01 | 04 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| **2.3.Подпрограмма «Обеспечение реализации Муниципальной Программы»** | **16 3 00 00000** |  |  |  | **3 288,4** | **3 271,2** | **3 332,2** |
| **Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений»** | **16 3 01 00000** |  |  |  | **3 288,4** | **3 271,2** | **3 332,2** |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями) | 16 3 01 00590 | 100 | 01 | 13 | 2 503,2 | 2 484,0 | 2 517,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 16 3 01 00590 | 200 | 01 | 13 | 614,0 | 705,0 | 733,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 16 3 01 00590 | 800 | 01 | 13 | 2,2 | 1,2 | 1,2 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 16 3 01 90200 | 200 | 01 | 13 | 118,0 | 30,0 | 30,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Иные бюджетные ассигнования) | 16 3 01 90200 | 800 | 01 | 13 | 51,0 | 51,0 | 51,0 |
| **2.4.Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения»** | **16 4 00 00000** |  |  |  | **155,0** | **159,0** | **159,0** |
| **Основное мероприятие «Резервный фонд администрации Нижнеикорецкого сельского поселения (проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций)»** | **16 4 01 00000** |  |  |  | **10,0** | **10,0** | **10,0** |
| Резервный фонд местной администрации (финансовое обеспечение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций) (Иные бюджетные ассигнования) | 16 4 01 90570 | 800 | 01 | 11 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| **Основное мероприятие «Процентные платежи по муниципальному долгу поселения»** | **16 4 02 00000** |  |  |  | **2,0** | **2,0** | **2,0** |
| Процентные платежи по муниципальному долгу поселения(Обслуживание муниципального долга) | 16 4 02 97880 | 700 | 13 | 01 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| **Основное мероприятие « Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями»** | **16 4 03 00000** |  |  |  | **143,0** | **147,0** | **147,0** |
| Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 16 4 03 98500 | 500 | 01 | 04 | 142,0 | 146,0 | 146,0 |
| Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 16 4 03 98500 | 500 | 04 | 12 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| **2.5.Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности»** | **16 5 00 00000** |  |  |  | **18,0** | **157,0** | **164,0** |
| **Основное мероприятие «Мероприятие в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций »** | **16 5 01 00000** |  |  |  | **18,0** | **19,0** | **20,0** |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 16 5 01 91430 | 200 | 03 | 09 | 18,0 | 19,0 | 20,0 |
| **Основное мероприятие «Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности»** | **16 5 02 00000** |  |  |  | **0** | **138,0** | **144,0** |
| Мероприятия в сфере защиты населения от пожаров (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 16 5 02 91430 | 200 | 03 | 14 | 0 | 138,0 | 144,0 |
| **2.6.Подпрограмма «Социальная поддержка граждан»** | **16 6 00 00000** |  |  |  | **607,0** | **632,0** | **658,0** |
| **Основное мероприятие «Доплаты к пенсиям муниципальных служащих »** | **16 6 01 0 0000** |  |  |  | **607,0** | **632,0** | **658,0** |
| Расходы на доплаты к пенсиям муниципальных служащих местной администрации (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 16 6 01 90470 | 300 | 10 | 01 | 607,0 | 632,0 | 658,0 |
| **2.7. Подпрограмма «Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта»** | **16 7 00 00000** |  |  |  | **299,0** | **299,0** | **299,0** |
| **Основное мероприятие «Мероприятия в области физической культуры и спорта»** | **16 7 01 00000** |  |  |  | **299,0** | **299,0** | **299,0** |
| Мероприятия по обеспечению развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 16 7 01 90410 | 200 | 11 | 01 | 25,0 | 25,0 | 25,0 |
| Мероприятия по обеспечению развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)(областной бюджет) | 16 7 01 S8790 | 200 | 11 | 01 | 174,0 | 174,0 | 174,0 |
| Мероприятия по обеспечению развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)(софинансирование) | 16 7 01 S8790 | 200 | 11 | 01 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| **2.8.Подпрограмма «Финансовое обеспечение муниципальных образований Воронежской области для исполнения переданных полномочий»** | **16 8 00 00000** |  |  |  | **340,0** | **374,6** | **409,7** |
| **Основное мероприятие «Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты»** | **16 8 01 00000** |  |  |  | **340,0** | **374,6** | **409,7** |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями) | 16 8 01 51180 | 100 | 02 | 03 | 306,9 | 306,9 | 306,9 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 16 8 01 51180 | 200 | 02 | 03 | 33,1 | 67,7 | 102,8 |
| **3. Муниципальная Программа «Развитие территории поселения»** | **19 0 00 00000** |  |  |  | **3 345,8** | **2 141,1** | **2 305,6** |
| **3.1.Подпрограмма «Развитие сети уличного освещения»** | **19 2 00 00000** |  |  |  | **843,8** | **867,8** | **887,8** |
| **Основное мероприятие « Расходы по организации уличного освещения поселения»** | **19 2 01 00000** |  |  |  | **843,8** | **867,8** | **887,8** |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) (областной бюджет) | 19 2 01 70100 | 200 | 05 | 03 | 92,0 | 0 | 0 |
| Расходы по организации уличного освещения(Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 19 2 01 90670 | 200 | 05 | 03 | 664,0 | 780,0 | 800,0 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) (областной бюджет) | 19 2 01 S8670 | 200 | 05 | 03 | 79,8 | 79,8 | 79,8 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) (софинансирование) | 19 2 01 S8670 | 200 | 05 | 03 | 8,0 | 8,0 | 8,0 |
| **3.2.Подпрограмма «Благоустройство территории поселения»** | **19 3 00 00000** |  |  |  | **816,7** | **993,3** | **1 137,8** |
| **Основное мероприятие «Мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее благоустройство»** | **19 3 01 00000** |  |  |  | **816,7** | **993,3** | **1 137,8** |
| Расходы на реализацию природоохранных мероприятий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 19 3 01 88050 | 200 | 05 | 03 | 169,0 | 435,0 | 400,0 |
| Мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее благоустройство (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 19 3 01 90800 | 200 | 05 | 03 | 547,7 | 558,3 | 737,8 |
| Мероприятия по благоустройству поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 19 3 01 88490 | 200 | 05 | 03 | 100,0 | 0 | 0 |
| **3.3.Подпрограмма «Содержание мест захоронения и ремонт военно-мемориальных объектов»** | **19 4 00 00000** |  |  |  | **1 183,3** | **50,0** | **50,0** |
| **Основное мероприятие «Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения, расположенных на территории поселения»** | **19 4 01 00000** |  |  |  | **1 183,3** | **50,0** | **50,0** |
| Мероприятия по организации ритуальных услуг, содержанию мест захоронения и ремонту военно-мемориальных объектов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 19 4 01 90600 | 200 | 05 | 03 | 140,0 | 50,0 | 50,0 |
| Мероприятия по обеспечению сохранности и ремонту военно-мемориальных объектов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)(областной бюджет) | 19 4 01 S8530 | 200 | 05 | 03 | 899,7 | 0 | 0 |
| Мероприятия по обеспечению сохранности и ремонту военно-мемориальных объектов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)(софинансирование) | 19 4 01 S8530 | 200 | 05 | 03 | 143,6 | 0 | 0 |
| **3.4.Подпрограмма «Реконструкция, ремонт сетей и объектов водоснабжения»** | **19 5 00 00000** |  |  |  | **45,0** | **0** | **0** |
| **Основное мероприятие « Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями»** | **19 5 02 00000** |  |  |  | **45,0** | **0** | **0** |
| Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 19 5 02 98500 | 500 | 05 | 02 | 45,0 | 0 | 0 |
| **3.5. Подпрограмма «Повышение энергетической эффективности и сокращение энергетических издержек»** | **19 6 00 00000** |  |  |  | **287,0** | **60,0** | **60,0** |
| **Основное мероприятие «Мероприятия по повышению энергетической эффективности и сокращению энергетических издержек»** | **19 6 01 00000** |  |  |  | **287,0** | **60,0** | **60,0** |
| Расходы по реконструкции уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 19 6 01 91220 | 200 | 05 | 03 | 287,0 | 60,0 | 60,0 |
| **3.6.Подпрограмма «Развитие градостроительной деятельности поселения»** | **19 7 00 00000** |  |  |  | **50,0** | **50,0** | **50,0** |
| **Основное мероприятие «Мероприятия по развитию градостроительной деятельности»** | **19 7 01 00000** |  |  |  | **50,0** | **50,0** | **50,0** |
| Мероприятия по развитию градостроительной деятельности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 19 7 01 90850 | 200 | 04 | 12 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| **3.7.Подпрограмма «Благоустройство мест массового отдыха поселения»** | **19 9 00 00000** |  |  |  | **120,0** | **120,0** | **120,0** |
| **Основное мероприятие «Расходы на благоустройство мест массового отдыха населения территории сельского поселения»** | **19 9 01 00000** |  |  |  | **120,0** | **120,0** | **120,0** |
| Расходы на благоустройство мест массового отдыха (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 19 9 01 90520 | 200 | 05 | 03 | 120,0 | 120,0 | 120,0 |
| **4.Муниципальная программа «Использование и охрана земель на территории Нижнеикорецкого сельского поселения»** | **05 0 00 00000** |  |  |  | **15,0** | **15,0** | **15,0** |
| **Подпрограмма «Повышение эффективности использования и охраны земель»** | **05 1 00 00000** |  |  |  | **15,0** | **15,0** | **15,0** |
| **Основное мероприятие «Повышение эффективности использования и охраны земель»** | **05 1 01 00000** |  |  |  | **15,0** | **15,0** | **15,0** |
| Мероприятия по повышению эффективности использования и охраны земель на территории поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 05 1 01 90390 | 200 | 04 | 12 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| **5.Муниципальная программа «Развитие транспортной системы»** | **24 0 00 00000** |  |  |  | **12 937,7** | **10 645,0** | **12 301,0** |
| **5.2.Подпрограмма «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Нижнеикорецкого сельского поселения»** | **24 2 00 00000** |  |  |  | **12 937,7** | **10 645,0** | **12 301,0** |
| **Основное мероприятие «Капитальный ремонт и ремонт дорог общего пользования местного значения на территории Нижнеикорецкого сельского поселения»** | **24 2 01 00000** |  |  |  | **12 937,7** | **10 645,0** | **12 301,0** |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту дорог общего пользования местного значения на территории Нижнеикорецкого сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 24 2 01 81290 | 200 | 04 | 09 | 1 546,0 | 1 761,1 | 2 446,2 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту дорог общего пользования местного значения на территории Нижнеикорецкого сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)(областной бюджет) | 24 2 01 S8850 | 200 | 04 | 09 | 11 380,3 | 8 875,0 | 9 845,0 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту дорог общего пользования местного значения на территории Нижнеикорецкого сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) (софинансирование) | 24 2 01 S8850 | 200 | 04 | 09 | 11,4 | 8,9 | 9,8 |

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**НИЖНЕИКОРЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от «14» июня 2024 г. №172

с. Нижний Икорец

О внесении изменений в решение

Совета народных депутатов

Нижнеикорецкого сельского

поселения Лискинского муниципального

района Воронежской области от 23.11.2015

№ 16 «О налоге на имущество физических

лиц»

В соответствии с Налоговым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет народных депутатов Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета народных депутатов Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от 23.11.2015 № 16 «О налоге на имущество физических лиц» (далее – Решение) следующие изменения:

1.1. Дополнить пунктом 2.2 следующего содержания:

«2.2. Освободить от уплаты налога на имущество физических лиц - лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или проходящих военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", либо заключивших контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, войска национальной гвардии Российской Федерации)».

1.2. Дополнить пунктом 2.3. следующего содержания:

«2.3. Освободить от уплаты налога на имущество физических лиц граждан, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" или заключивших контракт о прохождении военной службы в зоне проведения специальной военной операции Вооруженными Силами Российской Федерации, либо граждан, пребывающих в запасе, добровольно изъявивших желание принять участие в специальной военной операции в составе добровольческих отрядов».

1.3. Дополнить пунктом 2.6. следующего содержания:

«2.6. Налоговая льгота предоставляется в размере подлежащей уплате налогоплательщиком суммы налога в отношении объекта налогообложения, находящегося в собственности налогоплательщика и не используемого налогоплательщиком в предпринимательской деятельности.

При определении подлежащей уплате налогоплательщиком суммы налога налоговая льгота предоставляется в отношении одного объекта налогообложения каждого вида по выбору налогоплательщика вне зависимости от количества оснований для применения налоговых льгот.

Налоговая льгота не предоставляется в отношении объектов налогообложения, указанных в подпункте 2 пункта 2 статьи 406 Налогового кодекса, за исключением гаражей и машино-мест, расположенных в таких объектах налогообложения.».

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Нижнеикорецкий муниципальный вестник» и размещению на официальном сайте администрации Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, связанные с исчислением налога на имущество физических лиц, возникшие с 01.01.2023.

Председатель Совета народных депутатов

Нижнеикорецкого сельского поселения В. И. Пономарев

Глава Нижнеикорецкого

сельского поселения А. Н. Тишков

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

НИЖНЕИКОРЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 14 июня 2024 года № 173

с. Нижний Икорец

О внесении изменений в решение Совета

народных депутатов Нижнеикорецкого

сельского поселения от 28.11.2016 г. № 76

«О введении в действие земельного налога,

установлении ставок и сроков его уплаты»

В соответствии с Налоговым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет народных депутатов Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области **РЕШИЛ**:

1. Внести в решение Совета народных депутатов Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района от 28.11.2016 г. № 76 «О введении в действие земельного налога, установлении ставок и сроков его уплаты», следующие дополнения и изменения:

1.1. Абзац третий подпункта 2.1 пункта 2 Решения изложить в следующей редакции:

«- занятых жилищным фондом и (или) объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением части земельного участка, приходящейся на объект недвижимого имущества, не относящийся к жилищному фонду и (или) к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства (за исключением земельных участков, приобретенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, используемых в предпринимательской деятельности);».

1.2. Дополнить пункт 3.3 настоящего решения абзацами следующего содержания:

3) граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или проходящих военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", либо заключивших контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, войска национальной гвардии Российской Федерации)».

4) граждан, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" или заключивших контракт о прохождении военной службы в зоне проведения специальной военной операции Вооруженными Силами Российской Федерации, либо граждан, пребывающих в запасе, добровольно изъявивших желание принять участие в специальной военной операции в составе добровольческих отрядов».

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Нижнеикорецкий муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования, пункт 1.1. части 1 настоящего решения распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года, пункт 1.2. части 1 настоящего решения распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

Глава Нижнеикорецкого

сельского поселения А. Н. Тишков

Председатель Совета народных депутатов

Нижнеикорецкого сельского поселения В. И. Пономарев

**Учредители и издатели:** *Совет народных депутатов и Администрация Нижнеикорецкого сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области*

*397963, Воронежская область, Лискинский район, с. Нижний Икорец, ул. Победы,61*

*Тел: 8-473-91-53-123*

*Объем 7 усл.печ.л.; Тираж 9; бесплатно*

*Тиражировано на компьютерной периферии I-SENSYS MF411dw*